

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоборская средняя общеобразовательная школа имени С.М. Черепанова»

(МБОУ «Новоборская СОШ»)

Приказ

17.02.2023 г. № 17022– о.д

**О внесении изменений в локальный акт школы «Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Новоборская СОШ»**

На основании приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458

**приказываю:**

1. Внести дополнения в раздел 1, п. 5 «Правил приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Новоборская СОШ» следующего содержания:

Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»

2. Внести изменения в раздел 2, пункт 2.8

Пункт 2.8. раздела 2 изложить в следующей редакции:

"Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).".

3. Внести дополнения в раздел 2, пункт 2.8. следующего содержания:

*При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."*

3. Внести изменения в разделе 2, пункт 2.14

Пункт 2.14 раздела 2 изложить в следующей редакции  
*Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями, законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.*

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2023 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор  
(должность)



(личная подпись)

О.П. Вязникова  
(расшифровка подписи)